

《成本与管理会计》教学大纲

课程名称：成本与管理会计	课程类别（必修/选修）：必修
课程英文名称：Chemical Reaction Engineering	
总学时/周学时/学分：64/6/6	其中实验/实践学时：0
先修课程：会计学原理、中级财务会计、税法	
后续课程支撑：高级财务会计、审计、财务管理、税务会计	
授课时间：1.2 班：[2,4-16]周 1-2 节；3.4 班：[2,4-16]周 3-4 节	授课地点：莞城校区 6211
授课对象：2022 会计学 1-4 班	
开课学院：经济与管理学院	
任课教师姓名/职称：祝福冬/副教授	
答疑时间、地点与方式： 1.课堂： 每次上课的课前、课间和课后进行答疑； 2.课外： 可直接到财金系 2302 办公室进行答疑； 3.线上： 建立微信课程群，实施线上答疑。	
课程考核方式：开卷（）闭卷（✓）课程论文（）其它（）	
使用教材： 1.《成本会计》（第 6 版），万寿义、任月君主编，东北财经大学出版社；2.《管理会计》（第 10 版），孙茂竹、支晓强、戴璐主编，中国人民大学出版社。 教学参考资料： 1.《成本会计学》，徐政旦、石人瑾等主编.上海三联书店出版社.成本会计，1994 年版；2.于富生、黎来芳主编，中国人民大学出版社，2012，第 5 版；3.《成本管理会计》，王立彦、刘志远主编，经济科学出版社，2005 年版；4.《管理会计》（第 6 版），孙茂竹、文伟光、杨万贵主编，中国人民大学出版社；5.《管理会计学》，张彪、张小麟主编，祝福冬副主编，湖南出版社，1995 年版。	
课程简介： 《成本与管理会计》是会计学专业的核心课程，集中介绍企业成本与管理会计的基本理论和具体操作方法。通过本课程的学习，学生能够正确认识	

企业管理和核算中成本及管理会计的重要地位和作用，比较全面地了解和掌握成本与管理会计的基本理论、基本方法，熟练掌握企业成本核算的基本技能和管理会计方法，能够适应企业成本与管理会计工作实践的需要。同时为后续的会计专业课程的学习打下良好的基础。

本课程的教学任务是通过讲授现行各种成本与管理计算的基本知识和会计处理的基本方法，让学生掌握成本费用计算与管理会计的方法，熟悉各种成本报表的编制与分析、决策方法的运用，并能将所学知识运用到实际。

课程教学目标及对毕业要求指标点的支撑：

课程教学目标	支撑毕业要求指标点	毕业要求
目标 1： 掌握成本与管理会计的基本理论和知识；了解和掌握企业成本核算的基本技能；对成本核算有一个系统的、全面的认识，具有进行成本核算会计处理的能力。	1.5 学生应掌握企业管理、生产运作、成本核算、税务处理等方面的基本知识与管理技能。	1、管理知识与技能：学生应掌握经济学、管理学、法学等方面的基础知识，熟悉会计的有关方针、政策和法规以及国际会计的惯例与规则，掌握经济活动识别及分析的基本方法，掌握企业营运基本过程，掌握企业管理、生产运作、成本核算、税务处理、内部控制、审计、会计电算化等方面的基本知识，具备初步的管理技能。
目标 2： 将所学的成本与管理会计基础知识转化为成本与管理会计实务的基本操作能力，即同时具备专业理论知识和动手能力。	5.1 学生应自主学习、知识更新与积累能力和终身学习意识。	5、实践知识和实践能力：熟悉地方经济社会发展情况，具有较强的自主学习、知识更新与积累能力和终身学习意识、社会认知和自我认知能力、知识应用与知识创新能力。
目标 3： 加强会计专业的学生在社会责任感和职业道德方面的教育。	6.2 学生应具有职业德道和社会责任感，掌握商业伦理知识。	6、职业规范和职业道德：具有爱岗敬业的精神，具有职业德道和社会责任感，掌握商业伦理知识。
目标 4： 在教学过程中强调成本与管理会计的预测性、计划性、决策性、控制性、分析性和考核性；具有决策分析的能力。	9.1 学生应具有团队信息传递和反馈的技术。	9、团队精神和团队合作：具有团队信息传递和反馈的技术、能够获得跨文化的支持，理解和协调的能力、明晰团队角色和任务的意识、领导团队排除干扰和适时调整工作计划的能力。

理论教学进程表

周次	教学主题	授课教师	学时数	教学内容（重点、难点、课程思政融入点）	教学模式 线下/混合式	教学方法	作业安排	支撑课程目标
1	总论、成本分类；	祝福冬	4	成本的含义与分类、职能、组织（ 重点 ）；成本核算的要求与程序（ 难点 ）。 课程思政 ：了解成本与效益的关系，培养学生的爱国主义。 劳动教育 ：让学生知道，在学习会计专业知识能力的同时也是锻炼劳动能力。	线下	课堂讲授与小组讨论	课程思政作业 ：要求学生每人至少阅读两篇成本效益与国家经济发展有关的文章。 课后作业 ：1.简述管理会计与财务会计的关系；2. 成本流程账务处理：根据 p.49 与 p.52 的图写出有关的会计分录；3.材料发出计价方法计算。	目标三
2	成本核算与管理会计概述	祝福冬	4	生产费用要素概述（ 重点 ）；管理会计发展、与财务会计的区别（ 难点 ）。	线下	课堂讲授与小组讨论	课堂讨论 ：区分支出、费用、成本的关系。	目标三 目标一
3	生产费用要素	祝福冬	4	材料、外购动力的汇集与分配；工资与其他费用的汇集与分配（ 难点 ）。 课程思政融入点 ：提高对费用分配方法的正确认识，成本最低即意味着利润最大，科	线下	课堂讲授和小组讨论	课后作业 ：1.材料费用分配表的编制；2.工资费用的分配。 能力培养作业 ：通过作业掌握费用分配表的编制。 课堂讨论 ：应付工资与实发工资的关系。	目标一

				学的决策方法会降低或有损失。				
4	辅助生产与制造费用的核算	祝福冬	4	辅助生产成本的归集与分配，制造费用的归集（ 难点 ）；各自的适用范围（ 重点 ）。 劳动教育： 让学生知道辅助生产是整体生产不可或缺的一部分。	线下	课堂讲授与小组讨论	课后作业： 辅助生产费用的分配；	目标一
5	辅助生产与制造费用的核算；清明节	祝福冬	4	生产损失核算概述；制造费用的分配（ 难点 ）；各自的适用范围（ 重点 ）。	线下	课堂讲授与小组讨论	课后作业： 制造费用的分配。	目标一
6	生产损失核算	祝福冬	4	废品损失与停工损失的核算（ 难点、重点 ）。	线下	课堂讲授与小组讨论		目标一
7	在产品与完工产品的核算	祝福冬	4	完工产品与在产品的划分方法（ 难点、重点 ）； 劳动教育： 强调劳动需要相应的知识技能，了解新时代工匠精神的内涵。	线下	课堂讲授与小组讨论	课程课后作业： 完工产品与在产品成本的分配。 能力培养作业： 通过作业掌握费用分配表的编制。 思政作业： 要求学生每人至少阅读两篇成本效益与国家经济发展有关的文章。	目标二
8	在产品与完工产品的核算；成本计算方法	祝福冬	4	约当产量法（ 难点 ）；成本计算方法概述、要求与运用；（ 重点 ）。	线下	课堂讲授与小组讨论	课堂讨论： 如何选择成本核算方法。	目标二

				课程思政： 正确选择成本计算方法，正确核算成本效益，正确计算企业税收，为国家建设做贡献。				
8	品种法	祝福冬	4	品种法原理、内容、适用范围（ 重点 ）；品种法案例（ 重点 ）。	线下	课堂讲授与小组讨论	课后作业： 品种法的计算。	目标二
9	分批法	祝福冬	4	分批法概述、基本内容、分批零件法、案例（ 难点 ）。分批零件法、案例（ 重点 ）。	线下	课堂讲授与小组讨论		目标二
10	分步法	祝福冬	4	分步法基本内容、综合结转分步法适用范围（ 重点 ）；逐步结转分步法原理（ 难点 ）。	线下	课堂讲授与小组讨论		目标二
11	分步法	祝福冬	4	平行结转分步法原理（ 难点 ）；适用范围（ 重点 ）	线下	课堂讲授与小组讨论	课后讨论： 分步法的应用。	目标二
12	期中考试与机动	祝福冬	4	并非一定是本周，根据实际教学情况安排调整。	线下	课堂讲授与小组讨论		目标一
13	变动成本法	祝福冬	4	变动成本法与完全成本法（ 难点、重点 ）。 课程思政：准确为企业提供	线下	课堂讲授与小组讨论	课程思政作业： 要求学生每人至少阅读两篇成本效益与国家经济发展有关的文章。 课后作业： 1.成本性态分析；2.变动成本法	目标二

				预决策方案，保证企业持续健康发展，为国家发展做贡献。			分析；	
14	变动成本法； 本-量-利分析	祝福冬	4	本-量-利分析概述（ 重点 ）； 变动成本法应用（ 难点 ）。	线下	课堂讲授与 小组讨论	课后作业：本量利分析。	目标四
15	经营决策	祝福冬	4	产品功能决策、品种决策（ 重点 ）； 产品组合优化决策、 生产组织决策（ 难点 ）。 劳动教育 ：培养学生创新精神和实践能力，培养学生的 责任意识和管理意识。	线下	课堂讲授与 小组讨论	课后作业：经营决策分析。 课堂讨论：实亏与假亏。	目标四
16	投资决策	祝福冬	4	投资决策概述（ 重点 ）；投 资决策案例（ 难点 ）。	线下	课堂讲授与 小组讨论		目标四
合计			64					

备注：优学院平台课程链接：<https://courseweb.ulearning.cn/ulearning/index.html#/course/textbook?courseId=67850>

课程考核

课程目标	支撑毕业要求指标点	评价依据及成绩比例（%）			权重（%）
		平时作业	期中考试	期末考试	
目标一	1-5	20	5	20	45
目标二	5-1	20	0	22	42
目标三	6-2	0	0	2	2

目标四	9-1	5	0	6	11
总计		45	5	50	100

备注：[1\) 根据《东莞理工学院考试管理规定》第十二条规定：旷课3次（或6课时）学生不得参加该课程的期终考核。2\) 各项考核标准见附件所示。](#)

大纲编写时间：2023 年 02 月 15 日

系（部）审查意见：

同意

系（部）主任签名：



日期：2024 年 3 月 10 日

备注：

附录：各类考核评分标准表

平时作业评分标准

观测点	评分标准			
	<i>A (100)</i>	<i>B (85)</i>	<i>C (70)</i>	<i>D (0)</i>
基本概念掌握程度	概念清楚，答题正确。	概念比较清楚，作业比较认真，答题比较正确。	概念基本清楚，答题基本正确。	概念不太清楚，答题错误较多。
解决问题的方案正确性	解题思路清晰，计算正确	概念比较清楚，作业比较认真，答题比较正确。	概念基本清楚，答题基本正确。	概念不太清楚，答题错误较多。
作业完成态度	按时完成，书写工整、清晰，符号、单位等按规范要求执行	按时完成，书写清晰，主要符号、单位按照规范执行	按时完成，书写较为一般，部分符号、单位按照规范执行	未交作业或后期补交，不能辨识，符号、单位等不按照规范执行