

## 《国际结算》教学大纲

课程名称：国际结算	课程类别（必修/选修）：选修
课程英文名称：International Settlement	
总学时/周学时/学分：48/3/3	其中实验/实践学时：16
先修课程：《国际贸易》和《国际金融》	
后续课程支撑：国际贸易理论与实务	
授课时间：[1-16]周 周三 5-7 节	授课地点：莞城 6302
授课对象：21 经济与金融专业(金融管理产学国际 1 班)	
开课学院：经济与管理学院	
任课教师姓名/职称：金凤花/助理研究员	
<b>答疑时间、地点与方式：</b> <b>1.课堂：</b> 每次上课的课前、课间和课后进行答疑； <b>2.课外：</b> 可直接到莞城校区财金系办公室 2302 办公室进行答疑； <b>3.线上：</b> 建立微信课程群，实施线上答疑。	
课程考核方式：开卷（ ）闭卷（ ）课程论文（√ ）其它（ ）	
<b>使用教材：</b> 1. 《国际结算》中国人民大学出版社. 庞红. 尹继红. 沈瑞年编著.中国人民大学.2019 年（第六版）	
<b>教学参考资料：</b> 1. 《国际结算》（第七版）. 中国金融出版社. 苏宗祥. 徐捷. 2020 年 8 月； 2. 《国际结算：理论•实务•案例》（双语教材）（第二版）. 清华大学出版社. 蒋琴儿. 2012 年 8 月	
课程简介：	

《国际结算》是经济与金融、国际经济与贸易专业的选修课程。本课程阐述了国际结算的基本理论及规律，详细介绍了银行汇款、托收、信用证、银行间偿付、多式运输单据、贸易条件、银行保函、国际保险等业务的国际规则和国际正常做法，并紧密结合近年国际经贸与结算活动的变化，全方位地反映了国际结算业务运作的原理、惯例、条件、方式和手段。本课程是为适应国家对外全面开放的经济政策，着重培养银行、企业对外劳务的外向型人才而设置的，作为一项金融业务，国际结算既是银行的重要业务之一，也是企业进出口业务的重要环节之一。通过本课程的学习，学生能较熟练地掌握国际票据、汇款、托收、信用证、银行保函和备用信用证、进出口贸易融资和跨境贸易人民币结算等业务操作，具备初步解决国际结算问题的能力和良好的职业素质，培养学生国际结算的实践能力及分析判断能力，提高就业竞争力和岗位适应性。

**课程教学目标及对毕业要求指标点的支撑：**

课程教学目标	支撑毕业要求指标点	毕业要求
<b>目标 1：</b> 掌握国际结算运作的规律、国际结算中的风险及其解决方法；掌握各种支付方式的选择、各种国际结算方式的优缺点；掌握国际结算的基本理论框架，并能将之运用于实践当中。	2.2 熟悉经济与金融的相关方针、政策和法规，以及经济、金融机构运作的规律。	经济、金融知识与技能：学生应掌握微观经济学、宏观经济学、货币银行学、会计学、管理学原理、国际金融、经济法、国际贸易等学科基础知识，熟悉经济与金融的相关方针、政策和法规，以及经济、金融机构运作的规律，掌握产业经济运行及宏观经济政策分析的基本方法，掌握证券投资、商业银行经营管理、公司金融、保险学、市场营销、广东（东莞）经济专题、管理信息系统等的基本知识，具备初步的管理技能。
<b>目标 2</b> 使学生能够从贸易和银行的双重角度，掌握国际结算的基本知识和运用方法。	3.1 学生应具有国际视野和胸怀天下的素质。	国际化能力：学生应具有国际视野和胸怀天下的素质、能检索和阅读本专业外文文献、有跨文化管理的能力。
<b>目标 3：</b> 养成理论联系实际，实事求是的科学态度和职业道德；培养	7.1 学生应有效地进行商务沟通和语言表达能力。	沟通技能与写作表达：学生应具有较强的沟通能力，同时具备良好的逻辑思维及本专业领域的书面写

学生具有主动参与、积极进取，勤于思考。		作能力
---------------------	--	-----

理论教学进程表

周次	教学主题	授课教师	学时数	教学内容（重点、难点、课程思政融入点）	教学模式 （线上/混合式/线下）	教学方法	作业安排	支撑课程目标
1	国际结算导论	金凤花	3	国际结算的定义及特征、产生和发展、国内支付清算系统 国际结算业务中的银行机构。 <b>重点：</b> 国际结算与国内结算的区别 <b>难点：</b> 国际结算的分类 <b>课堂讨论：</b> 我国现已成为世界第一货物贸易大国，请结合国际贸易具体的业务操作流程谈谈您对国际贸易和国际结算关系的看法？	线下	课堂讲授	<b>课后作业：</b> 如何理解国际贸易结算的概念？国际结算的意义？	目标 1
2、3	国际结算中的票据	金凤花	5	票据的定义、功能、票据法等基本知识，理解票据的基本特征。掌握支票，汇票、支票、本票的联系与区别。 <b>重点：</b> 各种国际结算中票据的基本概念及其基本特征、如何填制。 <b>难点：</b> 票据行为的含义以及各种票据行	线下	课堂讲授	<b>课堂讨论：</b> 进出口博览会对世界经济的影响 <b>课后作业：</b> 支票、本票、汇票的主要区别？	目标 2

				为。 <b>课程思政融入点：</b> 通过“银行承兑汇票诈骗案例”，对学生进行诚实守信的教育，而这正是我们社会主义核心价值观的体现。使学生深刻认识到国际贸易结算实践过程中必须要坚守契约精神和诚信至上的信念，培养职业道德修养，树立高度的职业责任心;同时面对复杂多变的国际贸易环境，应提高风险防范意识，培养学生的科学分析能力和解决能力。				
5	汇款	金凤花	3	汇款概述、汇款的种类与流程、汇款在国际贸易中的应用 <b>重点：</b> 汇款的四个当事人以及各当事人之间的相互关系。 <b>难点：</b> 国际贸易中的两种汇款类型 <b>课堂讨论：</b> 转运后 T/T 收汇失败案	线下	课堂讲授	<b>课后作业：</b> 比较分析电汇、信汇和票汇三种汇款方式的优缺点	目标 2
6	托收	金凤花	3	托收概述、托收的分类及流程、跟单托收的风险及其防范措施 <b>重点：</b> 定义、分类以及不同类别的特点； <b>难点：</b> 跟单托收中的风险防范措施	线下	课堂讲授	<b>课后作业：</b> 简要分析 D/P 与 D/A 的特点	目标 2
7、8	信用证	金凤花	6	信用证的概念特点与内容、信用证的业务流程、信用证业务的当事人及相互关	线下	课堂讲授	<b>课后作业：</b> 课后 1-3	目标 2

				系。 <b>重点：</b> 涵义、作用和种类；信用证的当事人以及各当事人之间的相互关系； <b>难点：</b> 信用证的操作程序				
11	银行保函和备用信用证	金凤花	3	银行保函概述、银行保函的业务处理流程、备用信用证 <b>重点：</b> 如何开立银行保函，银行保函业务的处理。 <b>难点：</b> 银行保函与跟单信用证的异同	线下	课堂讲授	<b>课后作业：</b> 课后思考题 3，4	目标 2
12	国际贸易结算中的单据	金凤花	3	单据概述、商业发票、货物运输单据、保险单据、附属单据、跟单信用证下单据的审核 <b>重点：</b> 海运提单作用 <b>难点：</b> 约束提单的国际公约	线下	课堂讲授	<b>课后作业：</b> 课后思考题 1，2	目标 2
13	跟单信用证项下单据的审核	金凤花	3	审单的原则、方法及其要求、常见的不符点及其处理方法 <b>重点：</b> 不附点的处理 <b>难点：</b> ucp600 关于单据审核的相关规定	线下	课堂讲授	<b>课堂讨论：</b> 保险单上的货物描述是否必须与信用证的货物描述一致？	目标 2
14	贸易融资及非贸易融资	金凤花	3	主要讲进出口贸易融资方式、特点、业务流程。	线下	课堂讲授	<b>课堂讨论：</b> 新形势下国际贸易融资存	目标 2

				<b>重点：</b> 贴现与议付的区别 <b>难点：</b> 福费廷业务在国际贸易中的应用 <b>课程思政融入点：</b> 做贸易以诚为本，自己本着合同认真执行，同时也要防着对方使坏，擦亮眼睛防范经济诈骗，融资同样学会贸易融资风险防范措施。			在的风险及防范	
合计			32					

实践教学进程表

周次	实验项目名称	授课教师	学时	教学内容（重点、难点、课程思政融入点）	项目类型（验证/综合/设计）	教学方式	支撑课程目标
3	国际票据案例分析	金凤花	1	观看案例视频总结票据业务流程。 <b>重点：</b> 票据特征 <b>难点：</b> 票据业务流程	综合	案例教学	目标 3
4	国际票据业务操作	金凤花	3	观看案例视频总结票据业务流程。 <b>重点：</b> 票据特征 <b>难点：</b> 票据业务流程	综合	案例教学	目标 3
9	五一放假	金凤花	3				
10	案例分析并按照信用证条款填制汇票	金凤花	3	信用证案例分析，根据案例填制汇票 <b>重点：</b> 信用证的特征； <b>难点：</b> 信用证的内容 <b>课程思政融入点：</b> 通过分析“信用证软条款诈	综合	案例教学	目标 3

				骗案例”介绍商业行为的准则和道德规范，引导学生在商业文明时代，严守道德底线，诚信是每一个人所不能缺少的一种美德；也是每一个商人所不能缺少的一种信誉；通过案例分析要形成正确的人生观、价值观；要自觉加强诚信道德建设，把诚信道德作为高上的人生追求、优良的学习品质。			
15	互联网金融与结算	金凤花	3	通过案例了解互联网金融含义、特征及存在的风险 <b>重点：</b> 互联网金融的模式 <b>难点：</b> 理解第三方支付的原理和支付通道	线下	案例教学	目标 2
16	答疑	金凤花	3	<b>课程总结</b>	综合	讲授	目标 2
合计			16				

#### 课程考核

课程目标	支撑毕业要求指标点	评价依据及成绩比例（%）				权重（%）
		平时成绩	期中	期末论文	翻译报告	
目标一	2.2	10	5	10		20
目标二	3.1	15	3	30		60

目标三	7.1	15	3	10		20
总计		40	10	50		100

备注：1) 根据《东莞理工学院考试管理规定》第十二条规定：旷课3次（或6课时）学生不得参加该课程的期终考核。2) 各项考核标准见附件所示。

大纲编写时间：2024 年 2 月 26 日	
系（部）审查意见： 同意  <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div>           系（部）主任签名：陈海东         </div> <div>           日期：2024 年 2 月 29 日         </div> </div>	

备注：



## 附录：各类考核评分标准表

### 课后作业评分标准

观测点	评分标准			
	<i>A (100)</i>	<i>B (85)</i>	<i>C (70)</i>	<i>D (0)</i>
基本概念掌握程度	概念清楚，答题正确。	概念比较清楚，答题比较正确。	概念基本清楚，答题基本正确。	概念不太清楚，答题错误较多。
解决问题的方案正确性	解题思路清晰，计算正确	概念比较清楚，答题比较正确。	概念基本清楚，答题基本正确。	概念不太清楚，答题错误较多。
完成态度	按时完成，积极收集材料，主动参与各项任务中	能按时完成，收集材料比较积极，比较主动参与各项任务中	基本按时完成，收集材料不太积极，不太主动参与各项任务中	未能按时完成，收集材料不积极，不主动参与各项任务中

### 实训考核评分标准

观测点	评分标准			
	<i>A (100)</i>	<i>B (85)</i>	<i>C (70)</i>	<i>D (0)</i>
实训操作（30%）	操作规范，步骤合理清晰，在规定的时间内完成实训报告	能按要求较完整完成操作，实验过程安排较为合理，在规定时间内完成实训报告	基本能按要求进行操作，实训部分步骤安排不合理，完成实训时间稍为滞后	操作不规范，实训步骤不合理，未在规定的时间内完成实训

总结报告（70%）	按时完成，内容全面，字迹清晰、工整，作图正确	按时完成，内容基本完整，作图基本正确	按时完成，内容部分欠缺，但能够辨识，作图出现部分错误	未提交或后期补交，内容不完整，不能辨识，作图出现大部分错误
-----------	------------------------	--------------------	----------------------------	-------------------------------