

《项目管理》教学大纲

课程名称： 项目管理	课程类别（必修/选修）： 选修
课程英文名称： Project management	
总学时/周学时/学分： 32/2/2	其中实验/实践学时： 0
先修课程： 管理学原理、企业战略管理、人力资源管理	
后续课程支撑： 精益生产模式分析、基础工业工程、技术经济学	
授课时间： 周二下午7-8节	授课地点： 莞城6212
授课对象： 21人力资源管理1-2班	
开课学院： 经济与管理学院	
任课教师姓名/职称： 丁齐英/讲师	
<p>答疑时间、地点与方式： 1.课堂：每次上课的课前、课间和课后；</p> <p>2.课外：可到管理科学与工程系办公室进行答疑；</p> <p>3.线上：通过微信、电话等沟通联系，进行线上答疑。</p>	
课程考核方式： 开卷（ ） 闭卷（ ） 课程论文（ <input checked="" type="checkbox"/> ） 其它（ ）	
<p>使用教材：《项目管理》第二版， 戚安邦 主编，孙贤伟 副主编，高等教育出版社，2021年6月出版；</p> <p>教学参考资料： 1.《现代项目管理学》，孙裕君 宿慧爽 田硕编著，2016年3月第三版；</p> <p>2.《项目管理》第2版，周跃进 等编著，机械工业出版社，2017年08月出版；</p> <p>3.《项目管理知识体系指南（PMBOK指南）（第六版）》，美Project Management Institute著。</p>	
<p>课程简介：《项目管理》是信息社会 and 知识经济中一门十分重要的管理学课程，通过本课程学习使学生掌握有关项目的基本能理论和基本方法，培养学生项目管理和按照项目方法去管理工作的技能。具体目标有：使学生了解项目管理的基本过程和内容；掌握项目范围管理、项目时间（进度/工期）管理、项目成本（费用/造价）管理、项目质量管理、项目集成管理、项目风险管理、项目沟通管理、项目组织管理、项目人力资源管理、项目采购管理的方法和技能。同时通过项目团队成员个体角色的承担和扮演练习，培养具备一定协调、管理、竞争与合作能力的服务社会的新生力量。</p>	

课程教学目标及对毕业要求指标点的支撑：		
课程教学目标	支撑毕业要求指标点	毕业要求
目标1： 掌握项目管理模块（范围、时间、进度、成本、质量、集成、风险、沟通、组织、人资、采购）的基本原理、流程、方法，储备基本的项目管理体系知识，具备对项目基本的认知、学习和管理能力。	2.2 掌握工商管理大类必要的基本理论和知识，并理解这些理论的基本思想	2 学生能够系统掌握工商管理学科大类和人力资源管理专业所需知识
目标2： 理解项目管理团队合作的重要性，项目目标的达成不是纯粹的个人成功，需要团队成员的互助协作与配合，团队合作精神是项目管理成功的精髓所在。促使学生在项目管理中意识到团队合作的重要性，并促成较强的项目团队合作能力。	4.3 具有较强的团队协作能力	4 学生具有在多元商业环境工作中所需口头和书面沟通能力以及团队协作能力
目标3： 熟悉项目管理最新政策规定、标准制定，对不断更新和发展的项目管理知识进行敏锐的获取和识别，能够具备就实际案例进行分析和研判，并具备用现阶段项目管理的知识创新性思维解决问题的能力，同时还要保有项目人该有的良好职业素养。	5.2 具有自主学习、知识更新与积累能力和终身学习意识	5 学生具有创新意识并应用创新精神解决多元商业问题的能力

理论教学进程表

周次	教学主题	授课教师	学时数	教学内容（重点、难点、课程思政融入点）	教学模式 线下/混合式	教学方法	作业安排	支撑 课程 目标
----	------	------	-----	---------------------	----------------	------	------	----------------

1-2	项目管理概论	丁齐英	4	<p>重点：项目的概念与特性、项目管理的概念和内涵、现代项目管理知识体系、项目管理的发展历程、现代项目管理的最新发展。</p> <p>难点：项目管理的内涵、与运营管理的区分。</p> <p>课程思政融入点1：播放《大国建造》片段，通过探秘中国新地标背后中国制造、中国建造和中国创造的奇迹，激发学生对祖国建设的各个组成项目建设的思考，培养学生爱国思想和以项目管理为支点的服务社会的意识。</p>	线下	讲授+课堂讨论	<p>课程思政作业1：要求学生每小组至少查阅两个当前中国新地标工程项目，并谈谈对该项目的思政理解。</p>	目标1 目标3
3	项目过程与项目决策	丁齐英	2	<p>重点：项目管理的过程与内容、项目生命周期管理方法、项目生命周期的阶段和内容、项目管理中的决策；项目可行性研究的含义与阶段划分。</p> <p>难点：项目生命周期管理方法、阶段和内容；项目管理和项目评估的关系。</p>	线下	讲授+课堂讨论	复习与预习	目标1 目标3
4-5	项目范围管理	丁齐英	4	<p>重点：项目范围管理的概念与内涵、项目起始与项目章程、项目范围计划与项目工作分解结构、项目范围确认、项目范围控制。</p> <p>难点：项目工作分解结构图（WBS）的理解与绘制、案例分析。</p>	线下	讲授+课堂讨论	<p>课后作业1：绘制主题项目工作分解结构图，并说明解释。</p>	目标1 目标2

6-7	项目时间管理	丁齐英	4	重点： 项目进度计划、网络计划技术、双代号网络计划、单代号网络计划、网络计划的优化及项目进度控制。 难点： 网络图的绘制、网络计划的相关计算、案例分析。	线下	讲授+课堂讨论	随堂练习： 绘制主题项目相关网络图，并计算项目工期，找出关键路线。	目标1 目标2
8	项目成本管理	丁齐英	2	重点： 项目资源计划编制、项目成本估算、项目成本预算、项目成本控制及工程项目成本管理。 难点： 项目成本的估算方法、挣值法。	线下	讲授+课堂讨论	课后作业2： 用项目成本管理方法计算主题项目成本。	目标1 目标2
9	项目质量管理	丁齐英	2	重点： 项目质量计划、项目质量保证、项目质量控制。 难点： 质量计划的常用方法、案例分析。 课程思政融入点2： 通过相关产品伤害事件来激发学生对项目质量管理工作的重视，培养讲究商业伦理和具有社会责任感的公司主体和社会公众。	线下	讲授+课堂讨论	思政案例课堂讨论2： 案例和讨论思路介绍，学生小组发言，教师结合知识点总结。	目标1 目标2
10	项目集成管理	丁齐英	2	重点： 项目范围、时间、质量、成本、资源和风险等要素集成管理的核心内容。 难点： 项目变更的全面集成管理。	线下	讲授+课堂讨论	复习与预习	目标1 目标2
11	项目风险管理	丁齐英	2	重点： 项目风险管理概念、特征、分类，项目风险管理的识别、估计、评价及项目风险应对计划。 难点： 项目风险估计的相关方法、案例分析。	线下	讲授+课堂讨论	课后作业3： 用项目风险管理的方法完成相关项目的风险识别与估算。	目标1 目标2

12	项目沟通管理	丁齐英	2	重点： 项目沟通管理的概念、特性；项目沟通的方法与技巧、项目沟通计划的编制、实施。 难点： 项目沟通管理的原则、方法、技巧、主要障碍和克服方法、案例分析。	线下	讲授+课堂讨论	复习与预习	目标1 目标2
13	项目组织管理	丁齐英	2	重点： 项目相关者管理、项目实施组织的管理、项目团队管理、项目经理的管理。 难点： 项目组织管理及其集成、项目团队和项目经理的管理。	线下	讲授+课堂讨论	复习与预习	目标1 目标2
14	项目人力资源管理	丁齐英	2	重点： 项目人力资源规划的概念、规划、规划的实施、绩效管理。 难点： 项目人力资源的获得、配备、开发、案例分析。	线下	讲授+课堂讨论	复习与预习	目标1 目标2
15	项目采购管理	丁齐英	2	重点： 项目采购管理的概念、方法、项目采购计划的制定、实施；项目采供中的合同类型。 难点： 项目采购合同的管理、案例分析。 课程思政融入点3： 合同管理的法律约束。介绍相关项目合同管理问题案例，激发学生对项目合同管理的规范认识，培养其守法守规的项目合同管理意识。	线下	讲授+课堂讨论	思政案例课堂讨论3 ：案例和讨论思路介绍，学生小组发言，教师结合知识点总结。	目标1 目标2
16	课程总结	丁齐英	2	归纳总结课程的主要脉络和重要知识点，通过全面案例分析，培养学生掌握和运用	线下	讲授+小组讨论	教师概况知识脉络，发放案例材料，	目标1 目标2

				从不同视角去把控项目管理的关键知识。			学生分组研讨发言。 教师总结。	目标3
合计			32					

课程考核

课程目标	支撑毕业要求指标点	评价依据及成绩比例（%）			
		课后作业	随堂练习与讨论	课程论文	
目标1	2.2	10	10	20	40
目标2	4.3	10	10	20	40
目标3	5.2	5	5	10	20
总计		25	25	50	100

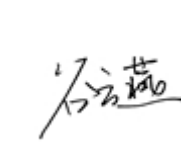
备注：1）根据《东莞理工学院考试管理规定》第十二条规定：旷课3次（或6课时）学生不得参加该课程的期终考核。2）各项考核标准见附件所示。

大纲编写时间：2023 年8 月 25日

系（部）审查意见：

同 意

系（部）主任签名：



日期：2023 年 8 月 28 日

备注：

附录：各类考核评分标准表

作业评分标准

观测点	评分标准			
	<i>A(100)</i>	<i>B(85)</i>	<i>C(70)</i>	<i>D(0)</i>
基本概念掌握程度	概念清楚，答题正确。	概念比较清楚，作业比较认真，答题比较正确。	概念基本清楚，答题基本正确。	概念不太清楚，答题错误较多。
解决问题的方案正确性	解题思路清晰，计算正确	概念比较清楚，作业比较认真，答题比较正确。	概念基本清楚，答题基本正确。	概念不太清楚，答题错误较多。
作业完成态度	按时完成，书写工整、清晰，符号、单位等按规范要求执行	按时完成，书写清晰，主要符号、单位按照规范执行	按时完成，书写较为一般，部分符号、单位按照规范执行	未交作业或后期补交，不能辨识，符号、单位等不按照规范执行

课程论文评分标准		
序号	观测点	评分项目
1	学习表现 10分	学习态度认真、遵守纪律、恪守学术规范
		认真开展主题项目的分析工作，数据真实可靠
		虚心接受指导，认真求教
2	选题质量 15分	符合专业培养目标和课程要求
		题目难易度
		题目工作量
		理论意义或实际价值
3	规范性 20分	按照模板要求，格式规范、结构完整，层次清晰
4	体现的能力水平 25分	综合运用《项目管理》课程知识能力
		主题报告的框架设计能力
		报告的研究方法的运用能力
		文题相符性
5	成果质量 30分	内容篇幅符合课程要求
		报告的整体逻辑性和语言流畅性
		报告的理论与实际价值
		综合运用知识的能力