

《基础日语》课程教学大纲

课程名称：基础日语		课程类别（必修/选修）：选修课			
课程英文名称：Basic Japanese					
总学时/周学时/学分：48/3/3			其中实验学时：6		
先修课程：无					
授课时间：2, 4-18周 周三 5-7节			授课地点：莞城 6305		
授课对象：2021级 质量管理工程1班					
开课学院：经济与管理学院					
任课教师姓名/职称：金凤花/助理研究员					
答疑时间、地点与方式：1. 课堂：每次上课的课前、课间和课后进行答疑；2. 课外：可直接到行政楼 3303 办公室进行答疑；3. 线上：建立微信课程群，实施线上答疑。					
课程考核方式：开卷（ ） 闭卷（ <input checked="" type="checkbox"/> ） 课程论文（ ） 其它（ ）					
使用教材：《中日交流标准日本语》 初级上					
教学参考资料：《初级日语语法精解》 《新编日语句型》 《现代日语语法》					
<p>课程简介：本课程对学生进行听、说、读、写、译的基本训练，使学生掌握日语的基础知识和基本技能，具有初步的日语应用能力，并为进一步学好日语打下较好的基础。基础日语是日语的基础，是集听说读写译为一体的综合基础课程。本课程教学要求学生掌握日语正确的语音、语调；掌握基础语法知识；听懂简单的语句；说简单的语句；阅读句子结构不太复杂的一般性文章；写出句子结构简单的短文。</p>					
<p>课程教学目标</p> <p>一、知识目标：</p> <p>1、掌握日常生活中地道的日语表达方式；2、能够就日常生活中的相关话题用日语进行交流；3、了解中日社会文化差异。</p> <p>二、能力目标：</p> <p>培养学生具有一定的阅读能力、一定的译和听的能力、初步的写和说的能力，使学生能以日语为工具，获取专业所需要的信息，并为全面提高日语运用能力打下较好的基础。</p> <p>三、素质目标：</p> <p>养成理论联系实际，实事求是的科学态度和职业道德；培养学生具有主动参与、积极进取，勤于思考。</p>			<p>本课程与学生核心能力培养之间的关联(授课对象为理工科专业学生的课程填写此栏)：</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 1.</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 2.</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 3.</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 4.</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 5.</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 6.</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 7.</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 8.</p>		
理论教学进程表					
周次	教学主题	教学时长	教学的重点、难点、课程思政融入点	教学方式	作业安排

1、2	导论	6	掌握日语平假名、片假名的发音和书写，日语的长音，日语的声调特点等。重点：平假名、促音、拗音、拨音的教学。难点：な行和ら行的发音区别，日语的音调。课程思政：从中国引入汉字并且创造日本文字的过程，培养学生的爱国热情	课堂讲授	随堂作业
3	第一課 李さんは中国人です	3	掌握判断句型结构、用法、特点及时态变化。重点：日语的判断句型 难点：日语单词的读法 课程思政：介绍中日文化背景，中国文化对日本文化的深远影响，培养学生的爱国精神。	课堂讲授	课后作业
4	第二課 これは本です	3	掌握日语事物指示代词的用法，准确朗读日语单词，理解课文内容。 重点：事物指示代词的远近关系。 难点：これ与この的区别。	课堂讲授	随堂作业
5	第三課 ここはデパートです	3	掌握场所指示代词的用法和特点，助词もの用法，选择疑问句的特点。能朗读日语句子。重点：场所指示代词的用法。难点：100 以上数字的读法。	课堂讲授	随堂作业
6	第4課 部屋に机とイスがあります	3	掌握日语存在句的特点和用法。助词ね、との用法。重点：日语的存在句，动词的分类。难点：ある和いる的用法区别，全面否定的用法。	课堂讲授	课后作业
7、8	第5課 森さんは七時に起きます	6	掌握动词谓语句的结构和特点。时间的表达方式。重点：日语时刻、星期及其他表示时间的表达。动词谓语句的用法。难点：动词的分类和活用。	课堂讲授	课后作业
10	第6課 吉田さんは来月中国へ行きます	3	掌握日语重点助词的用法，并能运用助词造句。重点：各个助词的意义和使用规则。难点：助词的重叠使用。从日本新闻要点出发，对比中日两国人文社会区别，培养学生的爱国情感 课堂讲授 课程思政	课堂讲授	随堂作业

			作业：要求学生每人读两篇关于两国人文社会的文章课后练习		
11	第7課 李さんは毎日コーヒーを飲みます	3	掌握日语中重点助词的用法，日语常用寒暄语的使用场合。重点：助词を、で、かの用法。难点：“何”的读法。	课堂讲授	课后作业
12	李さんは日本語で手紙を書きます	3	掌握日语物的授受表达方式。充分理解课文内容。能运用所学句型造句。重点：日语的授受表达，以及与汉语授受的区别，助词で、に、よの用法。难点：授受表达中的人称限制。	课堂讲授	随堂作业
13	第9課 四川料理は辛いです	3	掌握日语形容词的活用。充分理解课文内容。能运用所学句型造句。重点：描写句、あまり～ません、～くない(です)か 难点：日语形容词的活用方式。	课堂讲授	
14	第10課 京都の紅葉は有名です	3	掌握形容动词的用法；掌握几种常用副词的用法。重点：描写句、～でした、どうですか 难点：形容词＋の	课堂讲授	
15	第11課 小野さんは歌が好きです	3	掌握形容词、形容动词的用法；掌握几种常用副词的用法。重点：描写句、～は～が～形容词（形容动词）、～は～が分かります（できます）难点：日语对象语	课堂讲授	
合计		42			

实践教学进程表

周次	实验项目名称	学时	重点、难点、课程思政融入点	项目类型（验证/综合/设计）	教学方式
9	会话模拟训练1	3	重点：掌握正确的语音语调 难点：日语生活语言听力	综合	实训
16	会话模拟训练2	3	重点：掌握正确的语音语调 难点：日语生活语言	综合	实训

			听力		
合计		6			
成绩评定方法及标准					
考核形式	评价标准			权重	
平时成绩	课堂练习、课后作业、考勤、预习			40%	
期末考试	根据试卷评分标准			60%	
大纲编写时间：2023年2月15日					
系（部）审查意见：					
<h1 style="font-size: 2em;">同意</h1>					
系（部）主任签名： 					
日期：2023 年 2 月 16 日					