**《管理学原理》课程教学大纲**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程名称：** 管理学原理 | | | | | **课程类别（必修/选修）：** 必修 | | | | |
| **课程英文名称：Principles of Management** | | | | | | | | | |
| **总学时/周学时/学分：54/3/3** | | | | | **其中实验学时：6** | | | | |
| **先修课程： 无** | | | | | | | | | |
| **授课时间：投资学班【周一（5.6），周四（9.10）】** | | | | | **授课地点：7314,5207** | | | | |
| **授课对象： 2017级投资学1.2班；** | | | | | | | | | |
| **开课院系：** 经济与管理学院 | | | | | | | | | |
| **任课教师姓名/职称：** 罗萧/讲师 | | | | | | | | | |
| **联系电话：13652679766** | | | | | **Email: 13652679766@139.com** | | | | |
| **答疑时间、地点与方式：**平时可在教室课间口头答疑或其他时间通过网络或电话答疑，17周在7314安排集中口头答疑 | | | | | | | | | |
| **课程考核方式：**开卷**（ ）** 闭卷**（ √ ）** 课程论文**（ ）** 其它**（ ）** | | | | | | | | | |
| **使用教材：**《管理学》(第四版)，周三多主编，北京：高等教育出版社，2014年12月  **教学参考资料：**  （1）芬•P•罗宾斯，玛丽•库尔特.《管理学》(第9版). 中国人民大学出版社，2008年  （2）郭咸纲《管理思想史》（第2版）经济管理出版社，2011年  （3）彼得•德鲁克.《管理的任务、责任与实践》，华夏出版社，1999年 | | | | | | | | | |
| **课程简介：**  《管理学原理》是一门系统地研究管理活动的普遍规律和一般方法的科学，是经济管理类专业的专业必修课，是管理类专业的重要专业基础课程和主干课程。由于管理学研究的内容包括生产力、生产关系和上层建筑三方面，它必然同许多学科如经济科学、技术科学、心理学、数学、计算机科学等相关联，吸收和运用与之有关的研究成果。因此它是一门广泛吸收多学科知识的边缘科学，同时它又具有很强的实践性，属于应用科学。该课程的主要内容是通过对管理的基本理论、方法和工具进行深入阐释，培养学生良好的职业素养，使学生具备相关的管理理论，从而达到提高学生管理实践能力的目的。 | | | | | | | | | |
| **课程教学目标**  1.知识与技能目标：培养与形成对管理实践、管理思想、管理理论的理解、分析和应用能力；培养采用管理学的基本原理和方法思考具体案例和解决管理问题的能力。  2.过程与方法目标：通过对管理学原理的讲解，结合案例分析和播放与课程相关的音像资料，使学生在学习过程中能够把管理理论运用到实践中，从而完成教学目标。  3.情感、态度与价值观发展目标：通过本课程的学习，培养学生养成良好的行为习惯、做好自我管理，培养学生独立的思考能力、严密的逻辑推理能力和深刻敏锐的洞察能力，为未来的学习、工作和生活奠定良好的基础。 | | | | | | **本课程与学生核心能力培养之间的关联(授课对象为理工科专业学生的课程填写此栏）：**  **□核心能力1.**  **□核心能力2.**  **□核心能力3.**  **□核心能力4.**  **□核心能力5.**  **□核心能力6.**  **□核心能力7．**  **□核心能力8．** | | | |
| **理论教学进程表** | | | | | | | | | |
| **周次** | **教学主题** | | **教学时长** | **教学的重点与难点** | | | **教学方式** | | **作业安排** |
| 4 | 基本概念和管理理论发展 | | 4 | 教学重点：管理理论形成与发展的大致脉络，管理的概念、职能，泰勒、法约尔、梅奥、韦伯等人的管理理论以及现代管理理论；  教学难点：管理理论形成与发展的脉络； | | | 课堂讲授 | | 管理思想与理论归纳总结 |
| 5 | 全球化与企业社会责任 | | 2 | 教学重点：四种道德观、两种社会责任观  教学难点：企业是否应承担社会责任；社会责任与经营业绩的关系 | | | 课堂讲授 | |  |
| 5 | 信息化管理 | | 2 | 教学重点：信息及特征，信息管理；信息化系统  教学难点：数据与信息，高质量信息特征 | | | 课堂讲授 | |  |
| 6-7 | 决策论 | | 6 | 教学重点：定性决策方法和定量决策方法  教学难点：定性决策方法 | | | 课堂讲授 | | 决策方法的练习 |
| 7 | 计划与计划工作 | | 2 | 教学重点：计划制定及执行  教学难点：目标管理的运用 | | | 课堂讲授 | |  |
| 8 | 战略论 | | 4 | 教学重点：战略选择的基本原则  教学难点：组织使命的描述 | | | 课堂讲授 | | 战略的分析方法与认识 |
| 9-10 | 组织论 | | 8 | 教学重点：组织设计，组织结构，人力资源管理，组织变革与组织文化  教学难点：常见的组织结构形式 | | | 课堂讲授 | |  |
| 11 | 领导论 | | 4 | 教学重点：领导理论  教学难点：领导方式情景理论 | | | 课堂讲授 | |  |
| 12 | 期中考试 | | 2 | 对前期教学进行总结，安排期中考核 | | |  | |  |
| 12-13 | 激励与沟通 | | 6 | 教学重点：人性假设理论、期望值理论、公平理论、沟通管理  教学难点：双因素理论、运用激励理论设计激励方法、沟通管理 | | | 课堂讲授 | | 对领导激励理论的认识 |
| 14 | 控制论 | | 4 | 教学重点：控制类型、控制过程、预算控制  教学难点：控制手段的理解及应用 | | | 课堂讲授 | |  |
| 16 | 创新论 | | 2 | 教学重点：创新理论，技术创新的特点与管理方法  教学难点：创新理论 | | | 课堂讲授 | |  |
| 17 | 复习 | | 2 | 以管理的五个职能为主线，串讲该门课程的主要内容 | | | 课堂讲授 | |  |
| **合计：** | | | 48 |  | | |  | |  |
| **实践教学进程表** | | | | | | | | | |
| **周次** | **实验项目名称** | | **学时** | **重点与难点** | | **项目类型（验证/综合/设计）** | **教学**  **方式** | | |
| 15 | 管理基本职能综合实验 | | 4 | 教学重点：战略环境分析；定性决策方法和定量决策方法;绘制组织结构图；领导理论与激励措施实施；  教学难点：战略环境分析框架的运用；定性决策方法和定量决策方法;企业组织结构的分解与问题分析；激励措施和方案的设计 | | 综合 | **课堂讲授+小组讨论+实验** | | |
| 16 | 2 |
| 合计： | | | 6 |  | |  |  | | |
| **成绩评定方法及标准** | | | | | | | | | |
| **考核形式** | | **评价标准** | | | | | | **权重** | |
| 到堂情况与作业、实验效果 | | 不得无故缺席，上课勤做笔记，积极回答问题；每次作业教师均会根据所讲内容以及需要延伸的内容，提出具体要求，布置相关作业；实验结果展示效果等 | | | | | | 15% | |
| 期中考试 | | 1.根据课程期中考试内容和评分标准 | | | | | | 15% | |
| 期末考核 | | 1. 评价标准：试卷参考答案及评分标准。  2. 要求：能灵活运用所学管理的基本原理和基本方法作答，避免死记硬背，独立、按时完成考试。 | | | | | | 70% | |
| **大纲编写时间：2017.9.6** | | | | | | | | | |
| **系（部）审查意见：**  系（部）主任签名： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | |

**注：1、课程教学目标：请精炼概括3-5条目标，并注明每条目标所要求的学习目标层次（理解、运用、分析、综合和评价）。本课程教学目标须与授课对象的专业培养目标有一定的对应关系**

**2、学生核心能力即毕业要求或培养要求，请任课教师从授课对象人才培养方案中对应部分复制（http://jwc.dgut.edu.cn/）**

**3、教学方式可选：课堂讲授/小组讨论/实验/实训**

**4、若课程无理论教学环节或无实践教学环节，可将相应的教学进度表删掉。**