**《企业管理导论》课程教学大纲**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程名称：**企业管理导论 | | | | | **课程类别（必修/选修）：**必修课 | | | | |
| **课程英文名称：** Introduction to Enterprises Management | | | | | | | | | |
| **总学时/周学时/学分：**36/2/2 | | | | | **其中实验学时：**0 | | | | |
| **先修课程：** 无 | | | | | | | | | |
| **授课时间：**周三5、6节 | | | | | **授课地点：**6D-403 | | | | |
| **授课对象：** 2016光信息1、2班 | | | | | | | | | |
| **开课院系：**经济与管理学院 | | | | | | | | | |
| **任课教师姓名/职称：**刘田/讲师 | | | | | | | | | |
| **联系电话：**15812803767 | | | | | **Email:**595243831@qq.com | | | | |
| **答疑时间、地点与方式：**分为集体答疑与个别答疑的形式，集体答疑主要是课间休息和课后时间，个别答疑主要通过微信、QQ、邮件等方式 | | | | | | | | | |
| **课程考核方式：**开卷**（ ）** 闭卷**（ √ ）** 课程论文**（ ）** 其它**（ ）** | | | | | | | | | |
| **使用教材：**《管理学》(第四版)，周三多主编，北京：高等教育出版社，2014年12月  **教学参考资料：**  （1）芬•P•罗宾斯，玛丽•库尔特.《管理学》(第9版). 中国人民大学出版社，2008年  （2）郭咸纲《管理思想史》（第2版）经济管理出版社，2011年  （3）彼得•德鲁克.《管理的任务、责任与实践》，华夏出版社，1999年 | | | | | | | | | |
| **课程简介：**  管理学是一门综合性的交叉学科，是系统研究管理活动的基本规律和一般方法的学科。管理学是适应现代社会化大生产的需要产生的，它的主要目的是，研究在现有的条件下，如何通过合理的组织和配置人、财、物等因素,提高生产力的水平。本课程按照管理活动在组织框架体内开展的逻辑顺序，分别阐述了计划、组织、领导、控制四大职能。 | | | | | | | | | |
| **课程教学目标**  **1.知识方面：**理解和掌握管理学的基本原理、基本理论；  **2.能力方面：**掌握比较全面的管理能力，包括决策能力、计划能力、组织能力、领导能力、控制能力等；  **3.技能方面：**掌握案例分析能力，运用所学管理理论解决实际问题的能力；  **4.素质方面：**培养学生树立作为管理者的管理意识和作为被管理者接受管理者管理的意识。 | | | | | | **本课程与学生核心能力培养之间的关联(授课对象为理工科专业学生的课程填写此栏）：**  **□核心能力1.** 掌握光电技术及相关器件的基本知识和技能；  **□核心能力2.** 具有独立的设计和开发光电相关产品的能力；  **√核心能力3.** 具有良好的职业道德和敬业精神；  **□核心能力4.** 具有开阔的国际视野和良好的英语能力；  **√核心能力5.** 具有良好的团队合作和自我学习的能力。 | | | |
| **理论教学进程表** | | | | | | | | | |
| **周次** | **教学主题** | | **教学时长** | **教学的重点与难点** | | | **教学方式** | | **作业安排** |
| 1 | 管理与管理学 | | 2学时 | 管理学原理与方法 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 2 | 中外管理思想的发展 | | 2学时 | 中国和西方管理思想的演进 | | | 课堂讲授/小组讨论 | | 作业 |
| 3 | 中外管理思想的发展 | | 2学时 | 各阶段代表人物及其理论观点 | | | 课堂讲授/小组讨论 | | 作业 |
| 4 | 社会责任与管理道德 | | 2学时 | 管理道德与企业社会责任 | | | 课堂讲授/小组讨论 | | 作业 |
| 5 | 决策 | | 2学时 | 决策理论 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 6 | 决策 | | 2学时 | 决策方法 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 7 | 决策 | | 2学时 | 决策案例分析 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 8 | 计划 | | 2学时 | 理解计划的含义、性质、作用、类型和工作的过程 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 9 | 计划 | | 2学时 | 计划工作的原理和制定组织目标的基本原则 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 10 | 计划 | | 2学时 | 掌握各种计划方法 | | | 课堂讲授/小组讨论 | | 作业 |
| 11 | 组织 | | 2学时 | 组织设计的内容和原则 | | | 课堂讲授/小组讨论 | | 作业 |
| 12 | 组织 | | 2学时 | 组织结构和组织变革 | | | 课堂讲授/小组讨论 | | 作业 |
| 13 | 组织 | | 2学时 | 企业成长过程和组织文化 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 14 | 领导 | | 2学时 | 权力的实质和权力的类型 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 15 | 领导 | | 2学时 | 领导方式理论、支持关系理论、领导者参与模型 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 16 | 领导 | | 2学时 | 四分图理论、管理方格理论。权变领导模式、目标理论 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 17 | 控制 | | 2学时 | 控制的类型、原理和要求 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| 18 | 控制 | | 2学时 | 控制的目的和控制方法 | | | 课堂讲授/小组讨论 | |  |
| **合计：** | | | 36 |  | | |  | |  |
| **成绩评定方法及标准** | | | | | | | | | |
| **考核形式** | | **评价标准** | | | | | | **权重** | |
| 平时成绩（考勤和案例分析） | | 不得无故缺席，上课勤做笔记，积极参与小组讨论，认真完成作业 | | | | | | 30% | |
| 期末考试 | | 按照试卷评分标准评价 | | | | | | 70% | |
| **大纲编写时间：2017.9.5** | | | | | | | | | |
| **系（部）审查意见：**  。  系（部）主任签名： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | |

**注：1、课程教学目标：请精炼概括3-5条目标，并注明每条目标所要求的学习目标层次（理解、运用、分析、综合和评价）。本课程教学目标须与授课对象的专业培养目标有一定的对应关系**

**2、学生核心能力即毕业要求或培养要求，请任课教师从授课对象人才培养方案中对应部分复制（http://jwc.dgut.edu.cn/）**

**3、教学方式可选：课堂讲授/小组讨论/实验/实训**

**4、若课程无理论教学环节或无实践教学环节，可将相应的教学进度表删掉。**