**《劳动争议处理实务》课程教学大纲**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程名称：**劳动争议处理实务 | | | | | **课程类别（必修/选修）：**选修课 | | | | |
| **课程英文名称：**Practice of labor dispute settlement | | | | | | | | | |
| **总学时/周学时/学分：**36/2/2 | | | | | **其中实验学时：**18 | | | | |
| **先修课程：**企业管理概论、人力资源管理等 | | | | | | | | | |
| **授课时间：**周一 56节、周一78节 | | | | | **授课地点：**莞城校区图书馆407 | | | | |
| **授课对象：** 2016人力资源管理专业1234班/2016工商管理专业1234班 | | | | | | | | | |
| **开课院系：**经济与管理学院 | | | | | | | | | |
| **任课教师姓名/职称：方妙英副教授** | | | | | | | | | |
| **联系电话：** 13751336783 | | | | | **Email:** 51790590@qq.com | | | | |
| **答疑时间、地点与方式：**分为集体答疑与个别答疑的形式，集体答疑的时间为课前、课后，地点莞城校区5308，个别答疑主要通过电子邮件、QQ、微信及电话联系等方式。 | | | | | | | | | |
| **课程考核方式：**开卷**（ ）** 闭卷**（ ）** 课程论文**（√ ）** 其它**（ ）** | | | | | | | | | |
| **使用教材：**自编讲义  **教学参考资料：**  **参考书目：**  1、《最新劳动争议处理实务与诉讼指引》，北京市劳动和社会保障法学会编，法律出版社，2011  2、《劳动人事争议文书格式样本及操作实务：协商、调解、仲裁、诉讼和执行》，王良友著，中国法制出版社，2017  3、《典型劳动争议案例处理实务》，王伟杰著，经济管理出版社，2012  4、《新型疑难劳动争议处理实务与诉讼指引》，北京市劳动和社会保障法学会编，法律出版社，2010  5、《劳动争议处理的法律理论与律师实务》，王建平、苏文蔚编，法律出版社， 2013  6、《HR专项法律顾问实务操作与案例精解》，夏桂颖等主编，北京：中国法制出版社，2014。  7、王远东、赵学昌主编.《劳动争议处理实务》.北京：北京大学出版社，2009。 | | | | | | | | | |
| **课程简介：**  《劳动争议处理实务》是人力资源管理专业和工商管理专业的一门专业选修课，紧紧围绕两个专业的人才培养目标，从人力资源管理工作和工商管理工作的实际需要出发，以学生为主体，工作任务为核心，根据劳动争议的不同类型，设计了不同的专题任务和案例实践，用工作任务引领专业知识。每个专题都以具体的工作任务为核心，按照工作任务的需要选择专业理论知识和实践知识；用典型案例构筑学习情境，每个项目均以情境案例为依托安排具体的工作任务，在典型情境中以完成工作任务为目标边教、边做、边学。  突出学生法律逻辑思维与推理能力、对法律规范的理解与解释能力、掌握证据和事实的能力、法律文书写作能力、法庭辩论能力、诉讼程序能力等实践能力培养，以达到课结事会为教学目标。 | | | | | | | | | |
| **课程教学目标：**  1.理解劳动法、劳动合同法、调解仲裁法等相关劳动法律法规的主要内容，对相关法律法规能运用到案例分析中；  2.学会编写调解、仲裁、诉讼等劳动争议法律文书，掌握争议庭审的相关技巧；  3.熟悉不同类型劳动争议的特点及相对应的应对方法；  4.运用角色扮演和情景模拟，开展争议处理演练，学会从用人单位、劳动者和仲裁庭或法庭的角度处理劳动争议；  5.识别组织劳动关系管理中的常见误区，能够规避劳动关系管理中常见的风险，通过劳动争议案例处理，掌握常见的劳动关系管理风险点及解决方式，给出改进方案。 | | | | | | **本课程与学生核心能力培养之间的关联(授课对象为理工科专业学生的课程填写此栏）：**  **□核心能力1.**  **□核心能力2.**  **□核心能力3.**  **□核心能力4.**  **□核心能力5.**  **□核心能力6.**  **□核心能力7．**  **□核心能力8．** | | | |
| **理论教学进程表** | | | | | | | | | |
| **周次** | **教学主题** | | **教学时长** | **教学的重点与难点** | | | **教学方式** | | **作业安排** |
| 1 | 课程介绍 | | 2 | **教学重点：**劳动争议处理实务课程内容介绍  **教学难点：**劳动争议处理的内容 | | | 课堂讲授  小组讨论 | |  |
| 2 | 劳动争议处理实务概述 | | 2 | **教学重点：**劳动关系以及劳动争议的概念，劳动争议处理的适用范围  **教学难点：**劳动争议处理的内容 | | |  | |  |
| 3-4 | 劳动合同和集体合同争议处理 | | 2 | **教学重点：**劳动合同争议分类和处理要点；防范劳动合同管理风险点。  **教学难点：**劳动合同履行过程中应注意的问题。 | | | 课堂讲授  小组讨论 | | 案例分析 |
| 5-6 | 工作时间和休息休假争议处理 | | 2 | **教学重点：**工作时间制度和休息休假制度的相关规定。  **教学难点：**加班加点的核算和应休未休年休假的工资核算 | | | 课堂讲授  小组讨论 | | 角色扮演，对现行带薪年休假的法律规定加以整理 |
| 7 | 工资争议处理 | | 1 | **教学重点：**薪酬绩效管理过程中如何避免争议的产生  **教学难点：**劳动合同法关于工作报酬的保护性条款 | | | 课堂讲授  小组讨论 | | 案例分析 |
| 8 | 劳动安全卫生争议处理、职业培训争议处理 | | 1 | **教学重点：**劳动安全卫生保障是劳动合同的必要条款、职业培训服务协议  **教学难点：**劳动安全卫生保障的适用性、培训服务协议的拟定和执行 | | | 课堂讲授  小组讨论 | |  |
| 9 | 女职工和未成年工特殊保护争议处理 | | 1 | **教学重点：**女职工和未成年工特殊保护条例条款  **教学难点：**女职工和未成年工工作环境、待遇 | | | 课堂讲授  小组讨论 | |  |
| 10 | 社会保险和福利争议处理 | | 1 | **教学重点：**社会保险和福利种类、争议处理流程  **教学难点：**社保争议处理的适用性 | | | 课堂讲授  小组讨论 | | 案例分析 |
| 11 | 劳动监督争议处理 | | 1 | **教学重点：**劳动监察规定、流程  **教学难点：**劳动监督的方式方法 | | | 课堂讲授  小组讨论 | |  |
| 12 | 劳动争议处理工作方法 | | 1 | **教学重点：**劳动争议处理机制，劳动争议仲裁的流程  **教学难点：**劳动争议处理的适用性。 | | | 课堂讲授  小组讨论 | |  |
| 13-15 | 劳动争议调解、仲裁和诉讼处理程序实务 | | 2 | **教学重点：**掌握我国劳动争议调解的法律规定，学会利用调解、仲裁和诉讼程序处理劳动争议，提高学生从事企业劳动管理工作的能力。  **教学难点：**编写调解、仲裁和诉讼的相关法律文书。 | | | 课堂讲授  小组讨论 | |  |
| 18 | 复习 | | 2 | 对所学内容进行梳理、复习、答疑 | | | 课堂讲授 | |  |
| **合计：** | | | 18 |  | | |  | |  |
| **实践教学进程表** | | | | | | | | | |
| **周次** | **实验项目名称** | | **学时** | **重点与难点** | | **项目类型（验证/综合/设计）** | **教学**  **方式** | | |
| 3-4 | 拟定一份劳动合同、劳动合同争议处理分析 | | 2 | 学会拟定劳动合同以及对劳动合同引起的争议进行处理 | | 综合、设计 | 实训、案例分析 | | |
| 5-6 | 计算加班工资及年休假工资 | | 2 | 掌握各种工时工作制加班加点工资的核算和应休未休年休假的工资核算，避免争议发生 | | 综合 | 实训 | | |
| 7 | 工资争议处理分析 | | 1 | 掌握工资争议处理分析要点 | | 综合 | 小组讨论（案例分析、实践运用） | | |
| 8 | 拟定培训服务协议 | | 1 | 掌握培训服务期相关规定，学会拟定培训服务期协议 | | 设计 | 实训 | | |
| 9 | 女职工和未成年工特殊保护争议处理分析 | | 1 | 掌握女职工和未成年工特殊保护争议处理分析要点 | | 综合 | 小组讨论（案例分析、实践运用） | | |
| 10 | 社会保险和福利争议处理分析 | | 1 | 掌握社会保险和福利争议处理分析要点 | | 综合 | 小组讨论（案例分析、实践运用） | | |
| 11-12 | 劳动争议处理工作方法分析 | | 2 | 掌握不同劳动争议的处理方法及流程 | | 综合 | 小组讨论（案例分析、实践运用） | | |
| 13-15 | 编写调解、仲裁和诉讼的相关法律文书 | | 4 | 掌握调解、仲裁和诉讼的相关法律文书的编写方法。 | | 设计 | 实训 | | |
| 16-17 | 以小组为形式，自编自演一个劳动争议案件 | | 4 | 掌握企业、员工、HR、劳动仲裁委员会工作人员等不同角色对劳动争议案件的处理 | | 综合 | 实训 | | |
| 合计： | | | 18 |  | |  |  | | |
| **成绩评定方法及标准** | | | | | | | | | |
| **考核形式** | | **评价标准** | | | | | | **权重** | |
| 平时表现 | | 包括考勤和课堂表现。期中考勤要求为：不得无故缺席（旷课3次及以上将取消考试资格）。课堂表现要求为：上课积极参与讨论、认真完成作业 | | | | | | 20% | |
| 期末考核 | | 以3-5人为一小组提交一份8000字以上的课程论文。 | | | | | | 80% | |
|  | |  | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | |  | |
| **大纲编写时间：2018年9月6日** | | | | | | | | | |
| **系（部）审查意见：**  系（部）主任签名： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | |

**注：1、课程教学目标：请精炼概括3-5条目标，并注明每条目标所要求的学习目标层次（理解、运用、分析、综合和评价）。本课程教学目标须与授课对象的专业培养目标有一定的对应关系**

**2、学生核心能力即毕业要求或培养要求，请任课教师从授课对象人才培养方案中对应部分复制（http://jwc.dgut.edu.cn/）**

**3、教学方式可选：课堂讲授/小组讨论/实验/实训**

**4、若课程无理论教学环节或无实践教学环节，可将相应的教学进度表删掉。**